

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
ANTALYA EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
MANAVGAT İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMET STANDARTLARI

SIR A NO	HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kayıp Şahısların Bulunması	1- Resmi Yazı 2- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3- Eşkal Belgesi 4- Başvuru Formu 5- 2 Adet Fotoğraf	40 Dakika
2	Hırsızlık Olayları İle İlgili Tahkikatın Yürütülmesi	1- Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi Fotokopisi 2- Çalınan Malzemelerin Faturaları veya Garanti Belgesi 3- Resmi Üst Yazı veya İfade Tutanağı	50 Dakika
3	Yankesicilik-Dolandırıcılık ve Kapkaç Suçları ile ilgili Tahkikatların Yürütülmesi	1- Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi Fotokopisi 2- Resmi Üst Yazı veya İfade tutanağı	30 Dakika
4	Çalınan Otolarla İlgili Soruşturmanın Yürütülmesi	6- Resmi Yazı(Üst Yazı) 7- Trafik Tescil Belgesi 8- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	30 Dakika

5	Yankesicilik-Dolandırıcılık ve Kapkaç Suçları ile İlgili Tahkikatların Yürütülmesi	1- Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi Fotokopisi 2- Resmi Yazı(Üst Yazı) veya İfade Tutanağı	30 Dakika
6	Korunmaya Muhtaç Çocukların Muhafaza Altına Alınması	1- Savcı Talimatı 2- Doktor Raporu 3- İfade Örnekleri 4- Mahkeme Kararları	12 Saat
7	Kayıp Çocukların Bulunması	1- Kayıp Çocuğunun Aile Fertlerinin Konu İle İlgili Müşteki İfadesinin Alınması 2- GBT Büro Amirliğine İlgili Yazışmalar Yaparak Türkiye Genelinde Aranmasının Başlatılması	1 yıl
8	Dilekçe ve Havale İşlemleri	1- Dilekçe	5 Dakika
9	Kamu Görevlisi Silah Taşıma Ruhsatı	1-Dilekçe, 2-1 Adet Biometrik fotoğraf (Son 1 yıl içinde çekilmiş), 3-Görev Belgesi (30 günü geçmemiş ve mühürlü olacaktır), 4-Sağlık Kurulu Raporu (Yönetmelik'in 8'inci maddesi (a) bendi ile (e) bendinin 1,2,3,4,5 ve 10 numaralı bend kapsamına girenler hariç), 5-60 TL. Kart Bedeli (Ziraat Bankasına veznedenden yatırılacaktır.)	5 GÜN

		<p>6-Nüfus Cüzdanı aslı müracaat esnasında ibraz edilecektir.</p> <p>NOT:Belediye Başkanları ve muhtarlar için ayrıca il/ilçe seçim kurulu yazısı (Seçim yoluyla gelmiş olma şartı vardır). Başka il/ilçede kaydı bulunan tabancanın ruhsatının yenilenmesi, tabancanın devir alınmak istenilmesi veya yapılan tahkikat neticesinde hakkında Mahkeme kaydının bulunması durumunda (5) günlük süre uzayabilir.</p>	
10	Emekli Kamu Görevlisi Silah Taşıma Ruhsatı	<p>1-Dilekçe, 2-1 Adet Biometrik fotoğraf (Son 1 yıl içinde çekilmiş), 3-Emeklilik Onayı (6 ay içerisinde başvurulmaz ise Sağlık Kurulu Raporu istenecektir), 4-Emekli oluş şekline, hakkında meslekten veya memuriyetten çıkarma cezası istemiyle tahkikat açılıp açılmadığını veya kesinleşmiş bir mahkeme kararı bulunup bulunmadığına ilişkin kurum yazısı, 5-Emekli Kimlik Kartı fotokopisi, 6-60 TL. Kart Bedeli (Ziraat Bankasına vevneden yatırılacaktır.) 7-Sağlık sebebi ile emekli edilenlerden ilk rapordan da bahsedilerek düzenlenmiş silah ruhsatı almasında sakınca olmadığına dair son sağlık durumunu bildirir sağlık raporu, 8-Nüfus Cüzdanı aslı müracaat esnasında ibraz edilecektir.</p>	5 GÜN

		NOT:Başka il/ilçede kaydı bulunan tabancanın ruhsatının yenilenmesi, tabancanın devir alınmak istenilmesi veya yapılan tahkikat neticesinde hakkında Mahkeme kaydının bulunması durumunda (5) günlük süre uzayabilir.	
11	Silah Bulundurma Ruhsatı	<p>1-Dilekçe, 2-1 Adet Biometrik fotoğraf (Son 1 yıl içinde çekilmiş) 3-Sağlık Kurulu Raporu (Heyet-Devlet Hastanesi/Vakıf Üniversitesinden alınacaktır), 4-Silah Bulundurma Ruhsatı harcı (5 yıllık-Vergi Dairesi Müdürlüğüne yada kamu bankalarına yatırılacaktır), 5-Vadesi geçmiş vergi borcunu gösterir yazı 6-60 TL. Kart Bedeli (Ziraat Bankasına vezneden yatırılacaktır.) 7-Yenilemelerde eski ruhsat fotokopisi, 8-Parmak izi (müracaat esnasında alınacaktır), 9-Nüfus Cüzdanı aslı müracaat esnasında ibraz edilecektir.</p> <p>İşyerinde Bulundurma Ruhsatı İsteyenler; (Tüm belgelerdeki adres bilgileri aynı olacaktır)</p> <p>1-İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı (İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatına tabi olunmaması halinde buna ilişkin belge ve işletme/faaliyet izin belgesi) fotokopisi, 2-Mükellefiyeti gösterir vergi dairesi yazısı, 3-İşyeri ortaklık veya şirkete ait ise yönetimin buna ilişkin kararı ve muvafakat yazısı.</p>	5 GÜN

		<p>NOT:Armağan, hatıra ve antika silahlar ile yarı otomatik yivli av tüfeklerine bulundurma ruhsatı verilebilir. Ayrıca hatıra ve antika silahlar için Kriminal Polis Laboratuvarlarından ekspertiz raporu aldırılacaktır. Başka il/ilçede kaydı bulunan tabancanın ruhsatının yenilenmesi, tabancanın devir alınmak istenilmesi veya yapılan tahkikat neticesinde hakkında Mahkeme kaydının bulunması durumunda (5) günlük süre uzayabilir.</p>	
12	Meslek Mensubu Taşıma	<p>1-Dilekçe, 2-1 Adet Biometrik fotoğraf (Son 1 yıl içinde çekilmiş) 3-Sağlık Kurulu Raporu (Heyet-Devlet Hastanesi/Vakıf Üniversitesinden alınacaktır), 4-Silah Taşıma Ruhsatı harcı (5 yıllık-Vergi Dairesi Müdürlüğüne yada kamu bankalarına yatırılacaktır), 5-Vadesi geçmiş vergi borcunu gösterir yazı 6-60 TL. Kart Bedeli (Ziraat Bankasına vezneden yatırılacaktır.) 7-Yenilemelerde eski ruhsat fotokopisi, 8-Meslek Mensuplarına göre 91/1779 Karar Sayılı Yönetmelikte istenilen evraklar ve gerekli tahkikatların yapılması 9-Parmak izi (müracaat esnasında alınacaktır), 10-Nüfus Cüzdanı aslı müracaat esnasında ibraz edilecektir NOT:Başka il/ilçede kaydı bulunan tabancanın ruhsatının yenilenmesi, tabancanın devir alınmak istenilmesi veya yapılan tahkikat</p>	5 GÜN

		neticesinde hakkında Mahkeme kaydının bulunması ve hangi madden alacaksa yapılan tahkikatlar sonucu (5) günlük süre başlar.	
13	Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi	<p>1-Dilekçe 2-1 Adet Biometrik fotoğraf (Son 1 yıl içinde çekilmiş) 3-Sağlık raporu (Aile Hekiminden/Aile Sağlığı Merkezinden alınacaktır), 4-Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi harcı (5 yıllık-Vergi Dairesi Müdürlüğüne yada kamu bankalarına yatırılacaktır), 5-Vadesi geçmiş vergi borcunu gösterir yazı 6-60 TL. Kart Bedeli (Ziraat Bankasına vezneden yatırılacaktır.) 7-Yenilemelerde eski ruhsatname fotokopisi ve kayıtlı yivsiz av tüfekleri, 8-Parmak izi (müracaat esnasında alınacaktır), 9-Nüfus Cüzdanı aslı müracaat esnasında ibraz edilecektir.</p> <p>NOT:Başka il/ilçede kaydı bulunan ruhsatnamenin yenilenmesi, yivsiz av tüfeğinin devir alınmak istenilmesi veya yapılan tahkikat neticesinde hakkında Mahkeme kaydının bulunması durumunda (5) günlük süre uzayabilir.</p> <p>Resmi Kurumlar İçin; 1-Resmi kurumun demirbaş tüfek alma isteğini bildirir resmi yazı, 2-Yivsiz av tüfeğinin demirbaş defter kaydı,</p>	5 GÜN

		<p>3-Yivsiz av tüfeğinin ve fişeklerin muhafazası için görevlendirme yazısı. 4-60 TL. Kart Bedeli (Ziraat Bankasına vezneden yatırılacaktır.) NOT: Resmi kurumlar tarafından görevlendirilen kişiler için yukarıda istenen belgeler ayrıca istenecektir. Demirbaş yivsiz av tüfekleri en fazla (3) kişi adına ruhsata bağlanabilir.</p>	
14	Havai Fişek Gösterisi	<p>1-Talep sahibinin vereceği dilekçe (Kullanılacak piroteknik maddenin cinsi ve miktarı, bu maddelerin kullanılmasının talep edildiği yer ve zaman, kullanacak olan kişiler, bu maddelerin hangi amaçla kullanılacağı belirtilecektir), 2-Ateşleme işini yapacak olanın A Sınıfı Ateşleyici Yeterlilik Belgesi ve TC Kimlik Numarası, 3-Ateşleme işini yapacak olan ateşleyicilerin vereceği taahhütname, 4-Beş kilogramın üzerindeki piroteknik maddelerin taşınmasında, görevlilerinin vereceği taahhütname, 5-Naklin talep sahibinden başkası yapılacaksa, nakil görevlilerine verilecek nakilci vekaletnamesi, 6-Piroteknik maddeleri kullanacak kişi tarafından alınacak Tehlikeli Maddeler ve Tehlikeli Atık Zorunlu Mali Sorumluluk Sigorta Poliçesi, Ateşleme işini şahıs yapacaksa sigorta şahıs adına, bir şirket veya gösteri-organizasyon firması yapacaksa sigorta bu şirket veya firma adına düzenlenecektir.</p>	3 GÜN

		<p>NOT:Bu belgelerin tamamlanmasından sonra, ilgililerin Tüzüğü Ek 1. maddesine göre patlayıcı madde işleriyle işgal etmesine engel hali olmadığı belirlenmesi ve bu maddelerin kullanılacağı yer bakımından sakıncanın bulunmadığının anlaşılması halinde mülki amirden piroteknik madde kullanımı için izin verilebilecektir.(Belirtilen süre müracaat tarihinden itibaren başlar.)</p>	
15	Mermi Satın Alma Belgesi	<p>1-Dilekçe 2-Ruhsat fotokopisi. NOT:Yıllık (1000) adet mermi istihkakı vardır. Mermi satın alma için Patbis Projesinden kod verilmektedir, verilen kod düzenlendiği tarihten itibaren (1) yıl geçerlidir. Yıllık istihkak olduğu için aldığı tarihten (1) yıl sonra yeni yıla ait istihkakını alabilir.</p>	10 DAKİKA
16	Ses ve Gaz Fişegi Atabilen Silah Bildirim Belgesi	<p>1-Dilekçe 2-Fatura, 3-2 Adet Resim 4-20 TL. Kart Bedeli (Kamu Bankalarına yatırılacaktır.) 5-Ses ve Gaz Fişegi Atabilen Silah.</p> <p>NOT:Silah fatura tarihinden itibaren (1) ay içerisinde kayıt alınması gerekmektedir</p>	2 gün
17	Kayıp Şahısların Bulunması	9- Resmi Yazı	40 Dakika

		10- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 11- Eşkal Belgesi 12- Başvuru Formu 13- 2 Adet Fotoğraf	
18	Ruhsat Zayi	1- Kimlik fotokopisi 2- Dilekçe 3- Şirket ise şirket evrakları(imza sirküsü,faaliyet belgesi,ticaret sicil gazetesini) 4- Vekil ise vekaletname	15-30 dk
19	Plaka Zayi	1- Kimlik fotokopisi 2- Ruhsat fotokopisi 3- Dilekçe 4- Şirket ise şirket evrakları(imza sirküsü,faaliyet belgesi,ticaret sicil gazetesini) 5- Vekil ise vekaletname	15-30 dk
20	Engelli Araçlar İçin Park Kağıdı	1- Kimlik fotokopisi 2- Ruhsat fotokopisi 3- Dilekçe 4- Vekil ise vekaletname	30dk

		5- Dr.raporu	
21	Umuma Açık Yerlerin Denetlenmesi	1- Okul ve Çevresinde Umuma Açık İşyerlerinin Denetlenerek Tutanağa Bağlanması	2 Saat
22	Bilgilendirme Toplantısı Yapılması	Yok	2 Saat
23	Huzur Toplantısı Yapılması	Yok	2 Saat

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	İlçe Emniyet Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	Kaymakamlık
İsim	Fatih KASAPOĞLU	İsim	Nuri ÖZDER
Ünvanı	İlçe Emniyet Müdürü	Ünvanı	Kaymakam
Adres	Yeniköy Mh.Şehit Mustafa Gürcan Cad. No:8 Döşemealtı /ANTALYA	Adres	Yeniköy Mh.Şehit Mustafa Gürcan Cad. No:7 Hükümet Konağı Döşemealtı/ANTALYA
Telefon	0242 421 27 56	Telefon	0(242) 421 44 41
Faks	0242 421 27 56	Faks	0(242) 421 20 35
E-Posta	dosemealti@antalya.pol.tr	E-Posta	yaziişleri@dosemealti.gov.tr